

01.2 Fachbereich Wirtschaftsförderung/Tourismus/Verwaltung

B e s c h l u s s v o r l a g e

für den

öffentlichen Sitzungsteil

Gremium	Datum	Zuständigkeit
Ausschuss für Wirtschaft, Digitalisierung und Tourismus	02.09.2021	Vorberatung
Finanzausschuss	22.09.2021	Entscheidung

Tagesordnungs- Punkt	bio innovation park Rheinland e.V. - Aufhebung des Sperrvermerks
--------------------------------	---

Beschlussvorschlag:

Der Ausschuss für Wirtschaft, Digitalisierung und Tourismus beschließt die Aufhebung des Sperrvermerks und empfiehlt dem Finanzausschuss ebenfalls den Sperrvermerk zur Anschubfinanzierung für den bio innovation park Rheinland e.V. aufzuheben.

Vorbemerkungen:

Der Ausschuss für Wirtschaft, Digitalisierung und Tourismus hat in seiner Sitzung am 03.02.2021 zur finanziellen Unterstützung des bio innovation park Rheinland e.V. folgenden Beschlussvorschlag empfohlen:

„Es sollen in den Doppelhaushalt 2021/2022 insgesamt 150.000,- € für den bio innovation park Rheinland e.V. eingestellt werden. Dieser Ansatz erhält einen Sperrvermerk.

Der Sperrvermerk wird aufgehoben, wenn sichergestellt ist, dass dem bio innovation park Rheinland e.V. der Zugang zu Fördermöglichkeiten gewährleistet ist und sich die Wirtschaft finanziell stärker beteiligt. Außerdem müssen sich auch die Hochschulen finanziell oder personell beteiligen“.

Der Finanzausschuss hat in seiner Sitzung am 11.03.2021 diesen Beschlussvorschlag modifiziert und folgenden Sperrvermerk zugunsten AWDT und FA gesetzt:

„Die Freigabe der Mittel als Anschubfinanzierung zur infrastrukturellen und personellen Ausstattung des Vereins ist bis zur Vorlage einer Förderzusage und dem Nachweis weiterer Beteiligungen Dritter gesperrt“.

Erläuterungen:

Mit Schreiben vom 17.08.2021 hat der bio innovation park Rheinland e.V. die Aufhebung des Sperrvermerks beantragt (TOP 6 dieser Sitzung).

In diesem Antrag werden ausführlich die geforderten Nachweise begründet.

Dem bio innovation park Rheinland e.V. liegt eine Förderzusage für das Projekt „Förderung des klimafreundlichen Bauens mit Holz“ vor; weitere Förderanträge sind entsprechend den Ausführungen im Antrag in der Entscheidungsphase (s. Anlage 1 zum Antrag).

Darüber hinaus werden umfassend weitere Beteiligungen Dritter benannt (s. Anlage 2 zum Antrag). Schließlich ist die Inanspruchnahme von Sachleistungen sowie der Personaleinsatz der beteiligten Hochschulen dokumentiert. Hierzu wird auf die Ausführungen im vorliegenden Antrag hingewiesen.

Im Auftrag:

gez. Dr. Tengler

Haushalt:

I. **Haushaltsmittel sind veranschlagt bei:**

0.90.10.03

(Produktnr. bzw. Projektnr.)

II.

Ressourcenverbrauch (nur soweit nicht in Haushaltsplanung berücksichtigt):

Personal:

	Vollzeitäquivalente p.a.
Personalbedarf	
Personaleinsparung	

Finanzen:

<u>konsumtiv in €</u> <u>pro Jahr (sofern dauerhaft)</u> <u>bzw. pro Projekt</u>				
	Aufwendungen			
Personalaufwand				
Transferaufwand				
sonstiger Aufwand				
Abschreibungen		Erträge (negatives Vorzeichen)	Saldo	Zeitraum (ab...) (von...bis...)
Gesamt:				

<u>investiv in €</u> <u>pro Maßnahme</u>				
	Auszahlungen	Einzahlungen (negatives Vorzeichen)	Saldo	Umsetzungs- zeitraum (von...bis...)
Baumaßnahmen/ Beschaffung				
Grunderwerb				
Gesamt				

☒ Deckung ist innerhalb des Budgets gegeben

☐ Die Bereitstellung zusätzlicher Mittel ist erforderlich