

01.2 Fachbereich Wirtschaftsförderung/Tourismus/Verwaltung 06.11.2018

## **B e s c h l u s s v o r l a g e**

für den  
**öffentlichen Sitzungsteil**

| Gremium                                       | Datum      | Zuständigkeit |
|-----------------------------------------------|------------|---------------|
| <b>Ausschuss für Wirtschaft und Tourismus</b> | 22.11.2018 | Vorberatung   |
| <b>Kreisausschuss</b>                         | 11.12.2018 | Vorberatung   |
| <b>Kreistag</b>                               | 17.12.2018 | Entscheidung  |

|                                 |                                                      |
|---------------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>Tagesordnungs-<br/>Punkt</b> | <b>Einrichtung einer Geschäftsstelle Bonn/Berlin</b> |
|---------------------------------|------------------------------------------------------|

### **Beschlussvorschlag:**

Der Ausschuss für Wirtschaft und Tourismus empfiehlt dem Kreisausschuss, dem Kreistag vorbehaltlich des Inkrafttretens der Haushaltssatzung des Rhein-Sieg-Kreises für die Haushaltsjahre 2019 und 2020 folgende Beschlussfassung vorzuschlagen:

**Der Rhein-Sieg-Kreis stimmt der Einrichtung einer Geschäftsstelle Bonn/Berlin zu.**

### **Vorbemerkungen:**

In der Sitzung des Ausschusses für Wirtschaft und Tourismus (AWT) am 13.09.2018 wurde eine entsprechende Beschlussvorlage (zu TOP 5) in die Haushaltsberatungen verwiesen. Zudem wurden in dieser Sitzung ergänzende Fragen zur Klarstellung gestellt.

### **Erläuterungen:**

Am 26.10.2018 hat Herr Landrat Schuster ergänzend zur Beschlussvorlage die mündlich gestellten Fragen umfänglich beantwortet. Dieses Antwortschreiben vom 26.10.2018 ist sowohl dem AWT als auch den Kreistagsfraktionen zur Kenntnis gebracht worden.

An dem zugrundeliegenden Sachverhalt hat sich nichts geändert.

Ich bitte um erneute Beratung.

Im Auftrag

Dr. Tengler

Vorlage zur Sitzung AWT am 22.11.2018

**Haushalt:**

I. **Haushaltsmittel sind veranschlagt bei:**

0.90.10.03

(Produktnr. bzw. Projektnr.)

II. **Ressourcenverbrauch (nur soweit nicht in Haushaltsplanung berücksichtigt):**

**Personal:**

|                    | Vollzeitäquivalente<br>p.a. |
|--------------------|-----------------------------|
| Personalbedarf     |                             |
| Personaleinsparung |                             |

**Finanzen:**

**konsumtiv** in €  
pro Jahr (sofern dauerhaft)  
bzw. pro Projekt

|                   | Aufwendungen |                                      |       |                                        |
|-------------------|--------------|--------------------------------------|-------|----------------------------------------|
| Personalaufwand   |              |                                      |       |                                        |
| Transferaufwand   |              |                                      |       |                                        |
| sonstiger Aufwand |              |                                      |       |                                        |
| Abschreibungen    |              | Erträge<br>(negatives<br>Vorzeichen) | Saldo | Zeitraum<br>(ab... )<br>(von...bis...) |
| <b>Gesamt:</b>    |              |                                      |       |                                        |

**investiv** in €  
pro Maßnahme

|                           | Auszahlungen | Einzahlungen<br>(negatives<br>Vorzeichen) | Saldo | Umsetzungs-<br>zeitraum<br>(von...bis...) |
|---------------------------|--------------|-------------------------------------------|-------|-------------------------------------------|
| Baumaßnahmen/ Beschaffung |              |                                           |       |                                           |
| Grunderwerb               |              |                                           |       |                                           |
| <b>Gesamt</b>             |              |                                           |       |                                           |

☐ Deckung ist innerhalb des Budgets gegeben

☐ Die Bereitstellung zusätzlicher Mittel ist erforderlich

